دستورالعمل ارائه درخواست حذف ترم و حذف درس

دانشجویانی که می خواهند ترم دوم سال تحصیلی ۹۹-۹۸ را بدون احتساب در سنوات حذف نمایند و یا درسی را با توجه به شرایط موجود حذف نمایند تا تاریخ ۱۲ خرداد ماه درخواست خود را به روش زیر ثبت نمایند:

۱- دانشجو درخواست حذف ترم بدون سنوات و یا حذف درس را از طریق پست الکترونیکی برای استاد راهنما ارسال می نماید. لازم است که دلایل توجیهی خود را نیز به همراه درخواست ذکر نماید.

استاد راهنما نیز درخواست دانشجو را با ذکر دلایل تایید یا رد نموده و برای دانشجو ارسال می نماید.

۲- دانشجو در سامانه الکترونیک تحصیلات تکمیلی به آدرس pgrad.aut.ac.ir/3/student درخواست خود را به همراه تصویر ایمیل استاد راهنما ارسال می نماید.

لازم به ذکر است تنها درخواستهایی مورد بررسی قرار می گیرد که تاییدیه استاد راهنما را به پیوست داشته باشد.

۳- در مراحل بعد این درخواستها از طرف دانشکده در شوراهای گروه و تحصیلات تکمیلی دانشکده بررسی خواهند شد و دانشجو می تواند مراحل آن را نیز در سامانه فوق پیگیری نماید.

لازم به ذکر است درخواستهایی که بعد از تاریخ ۱۲ خردادماه ثبت گردد بررسی نخواهند شد.